

„Betriebsmedizin für Arzthelferinnen“

1. Organisation und Einrichtung betriebsärztlicher Dienste (2 UStd.)

- 1.1. in Betrieben mit hauptberuflichem Betriebsarzt
- 1.2. in Betrieben mit nebenberuflichem Betriebsarzt
- 1.3. in überbetrieblichen arbeitsmedizinischen Zentren
- 1.4. niedergelassener Arbeitsmediziner

2. Anforderungen (2 UStd.)

- 2.1. Qualifikationsvoraussetzungen der Betriebsärzte
- 2.2. an das Assistenzpersonal (Ausbildung und Qualifizierung)
- 2.3. an die Einrichtung

3. Organisation und Einrichtung von (3 UStd.)

- 3.1. Zentren
- 3.2. Ambulanzen
- 3.3. Erste-Hilfe-Stationen
- 3.4. Mindestanforderung an die Ausstattung
- 3.5. Gerätepark

4. Belastung am Arbeitsplatz und ihre Erfassung (6 UStd.)

- 4.1. Physische Belastungen
- 4.2. Heben und Tragen von Lasten
- 4.3. Klima/Lärm/Vibrationen
- 4.4. Psychisch mentale Belastung
- 4.5. Schicht/Stress/Bildschirm
- 4.6. Chemische Belastung
- 4.7. Stäube/Rauche/Gefahrstoffe

5. Bewältigung des Gefahrstoffproblems (8 UStd.)

- 5.1. gesetzliche Grundlagen
- 5.2. Gefährdungsanalysen
- 5.3. Umsetzung

6. EDV-Anlagen im betriebsärztlichen Dienst (8 UStd.)

- 6.1. Terminsteuerung
- 6.2. Datenerfassung
- 6.3. statistische Auswertungen
- 6.4. Epidemiologie

7. Rehabilitation aus betriebsärztlicher Sicht (3 UStd.)

- 7.1. medizinische Reha-Verfahren
- 7.2. stationäre/teilstationäre Rehabilitation
- 7.3. Wiedereingliederung in den Betrieb
- 7.4. Arbeitseinsatzlenkung

8. Berufskrankheiten (8 UStd.)

- 8.1. gesetzliche Grundlagen
- 8.2. Strategien der Bekämpfung
- 8.3. ausgewählte exemplarische Beispiele wichtiger Berufskrankheiten
(Lärmschwerhörigkeit/Atemwegserkrankungen/Schwermetallerkrankungen(Blei)/Wirbelsäulenerkrankungen)

9. Möglichkeiten und Grenzen betriebsärztlicher Tätigkeit (2 UStd.)

- 9.1. Krankenstandslenkung
- 9.2. Medikamentenabgabe
- 9.3. Schweigepflichtproblematik
- 9.4. Zusammenarbeit mit Drittärzten

10. Total Quality Management (3 UStd.)

- 10.1. Qualitätsstandard
- 10.2. Betriebsklima

- 10.3. cooperated Identity
- 10.4. Zertifizierung/Gütesiegel

11. Das System der Sozialversicherung Soziale Sicherheit (2 UStd.)

- 11.1. Krankenversicherung
- 11.2. Rentenversicherung
- 11.3. Unfallversicherung
- 11.4. Arbeitslosenversicherung
- 11.5. Pflegeversicherung

12. Physiologie und Pathophysiologie (5 UStd.)

- 12.1. Belastungen und Überlastungen am Arbeitsplatz
- 12.2. Beanspruchungsreaktion
- 12.3. Kompensationsmechanismen arbeitsbedingter Erkrankungen

13. Ergonomie - Anpassung der Arbeit an den Menschen (6 UStd.)

- 13.1. HDA
- 13.2. Belastungs-/Beanspruchungskonzept/ergonomische Regeln
- 13.3. medizinische Ergonomie
- 13.4. Beispiele für Arbeitsplatzgestaltung

14. Aufgaben der Gewerbeaufsicht und des staatlichen Gewerbearztes (2 UStd.)

15. Der Untersuchungsauftrag des Betriebsarztes (5 UStd.)

- 15.1. gesetzliche Grundlagen / ASiG, JArbSchG, BG-Grundsätze, sonstige staatliche Vorschriften)
- 15.2. Basisuntersuchung § 3
- 15.3. spezielle Vorsorgeuntersuchungen (BG-Grundsätze)
- 15.4. Individualuntersuchungen
- 15.5. Untersuchungsaktionen

16. Der Betreuungsauftrag des Betriebsarztes für besondere Personengruppen (3 UStd.)

- 16.1. Mutterschutz
- 16.2. Jugendarbeitsschutz
- 16.3. ältere Arbeitnehmer
- 16.4. chronisch kranke Mitarbeiter
- 16.5. leistungsgewandelte Mitarbeiter

17. Arbeitssicherheitsgesetz (AMG) insbesondere Aufgaben, Rechte und Pflichten (4 UStd.)

- 17.1. des Betriebsarztes
- 17.2. der Sicherheitsfachkraft
- 17.3. Arbeitsschutzausschuss
- 17.4. Zusammenarbeit Betriebsleitung/Betriebsrat

18. Bewältigungsstrategien für das Suchtproblem im Betrieb (4 UStd.)

- 18.1. Alkohol
- 18.2. Drogen
- 18.3. Medikamente
- 18.4. sonstige Suchtformen mit Relevanz für den Arbeitsplatz
- 18.5. Zusammenarbeit mit Spezialisten innerhalb und außerhalb des Betriebes

19. Anforderungen an Arbeitsstätten (2 UStd.)

- 19.1. Arbeitsstättenverordnung
- 19.2. Umsetzungsmöglichkeiten
- 19.3. Mitwirkung des Betriebsarztes

20. Arbeits- und Betriebspsychologie (6 UStd.)

- 20.1. Motivation, Leistungsbereitschaft, Konzentration, Belastung, Eignung
- 20.2. Über- und Unterforderung
- 20.3. Arbeits- und Arbeitsplatzgestaltung, Farben
- 20.4. psychologische Unfallverhütung
- 20.5. Kommunikation, Betriebsklima

21. Betriebshygiene (5 UStd.)

- 21.1. Küche und Kantine
- 21.2. Sanitärräume (Wasch-Duschräume, Toiletten)
- 21.3. Wohnheime und andere soziale Einrichtungen
- 21.4. Bundesseuchengesetz und Vorschriften aus den Bereichen Nahrungsmittel- und Trinkwasserhygiene

22. Das ärztliche Rettungswerk als Teil des allgemeinen betrieblichen Rettungswesens (4 UStd.)

- 22.1. Organisation der Ersten Hilfe
- 22.2. Verbandbuch
- 22.3. Rettungskette
- 22.4. Rettungs- u. Katastrophenschutzplan
- 22.5. Zusammenarbeit mit den externen
- 22.6. Rettungsorganisationen

23. Arbeitsplatz und Umweltaspekte des betrieblichen Störfalls (4 UStd.)

- 23.1. Informationspolitik
- 23.2. Gefahrenabwendung
- 23.3. Emissions- und Immissionsproblematik
- 23.4. Intoxikationsrisiken
- 23.5. persönliche Schutzausrüstungen
- 23.6. Gerätesicherheit/Medizingeräteverordnung

24. Betrieblicher Arbeitsschutz (4 UStd.)

- 24.1. Gefährdungsanalyse
- 24.2. Anwendung von UWen und technischen Regeln
- 24.3. Messwesen
- 24.4. Primär-/Sekundär-/Tertiärprophylaxe
- 24.5. Umsetzungsproblematik

25. Angewandte Arbeitsphysiologie (6 UStd.)

- 25.1. Fließband- und Akkordarbeit
- 25.2. monotone Arbeiten
- 25.3. moderne Formen der Arbeitsorganisation
- 25.4. Arbeitszeitgestaltung
- 25.5. Arbeitspausen, Arbeitsrhythmus
- 25.6. Arbeitszeitmodelle
- 25.7. Nachtarbeit, Schichtarbeit, Kontischicht, Wechselschicht

26. Gesundheitsaufklärung (4 UStd.)

- 26.1. gesunde Ernährung, Gemeinschaftsverpflegung
- 26.2. gesunde Lebensweise
- 26.3. Risikofaktoren
- 26.4. sichere Verhaltensweise

27. Betriebsbegehung aus technischer und arbeitsmedizinischer Sicht (8 UStd.)

- 27.1. Vorbereitung
- 27.2. Durchführung
- 27.3. Auswertung

Prüfung: schriftlich (30 Minuten)

Information und Anmeldung:

Verband Deutscher Betriebs- und Werksärzte e. V, Friedrich-Eberle-Str. 4a, 76227 Karlsruhe, Tel. 07 21/933-8180,
Fax 07 21/933-8188

oder

Technische Akademie Esslingen, Weiterbildungszentrum, Postfach 1265, 73748 Ostfildern, Tel. 0711/3 40 08-0,
Fax 0711/3 40 08 43